Gesuch um Bewilligung für Plakataushang

Gesuchsteller/in:

Name der Organisation: _____

Name, Vorname: _____

Adresse: _____

PLZ / Ort: _____

E-Mail: _____

Telefon (tagsüber): P: _____ G: _____

Anlass:

Art des Anlasses: _____

Ort des Anlasses: _____

Datum / Zeit des Anlasses: _____

Plakataushang für: ☐ 1 Woche **(20 Stück)** ☐ 2 Wochen **(40 Stück)**

Aushang vom: 1. _____ bis am _____

(Donnerstag bis Donnerstag)

2. _____ bis am _____

Plakatgrösse: max. 297×420mm/A3, Hochformat

Druck: Blueback/Chantegris-Papier hochweiss 110–120 g/m2.
Bitte bestellen Sie die Plakate bei Ihrer Druckerei explizit für eine Nassklebung.

Plakataushang: Eine oder max. zwei Wochen und nur für Anlässe in Uster.

Die Reklame darf keinen rechtswidrigen, täuschenden oder unsittlichen Inhalt aufweisen.

Aus logistischen Gründen müssen die Plakate bis 14 Arbeitstage vor Aushangbeginn am Schalter der Stadtpolizei eintreffen.

Gebühren: Die Gebühren richten sich nach den Tarifbestimmungen der Stadt Uster.

Ort und Datum _____ Unterschrift _____

Einsenden an: Stadt Uster, Verwaltungspolizei, Oberlandstrasse 82, 8610 Uster
oder per Mail an: bewilligungen@uster.ch